

2025



교육부



국가평생교육진흥원



평생교육이용권 사용기관 등록 안내서

CONTENTS

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

1. 사용기관의 범위
2. 사용기관 신청 절차
3. 사용기관 신청 제출 서류
4. 가맹번호 확인

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

1. 사용기관 신청방법
2. 사용기관 신청내역 확인 및 참고사항

III. 평생교육이용권 사용기관의 역할

IV. 주요 문의사항

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

1. 평생교육이용권 사용기관 등록 대상

사용기관 범위

「평생교육법」 제2조 제1호에 따른 평생교육 프로그램을 운영하는 기관 및 제2호에 따른 평생교육기관

※ 단, 고등교육기관의 경우, 시간제 등록제 등 학력보완교육에 해당하는 경우에 한함.

평생교육(「평생교육법」 제2조 제1호)

- 학교의 정규교육과정을 제외한 학력보완교육, 성인 문자해득교육, 직업능력 향상교육, 성인 진로개발역량 향상교육, 인문교양교육, 문화예술교육, 시민참여교육 등을 포함하는 모든 형태의 조직적인 교육활동

평생교육기관(「평생교육법」 제2조 제2호)

- 「평생교육법」에 따른 평생교육기관(지자체 평생학습관 등 포함)
- 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」상 평생직업교육학원
- 타법령에 따라 평생교육을 주된 목적으로 하는 시설·법인 또는 단체

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

2. 사용기관 등록신청 처리 절차

〈사용기관 등록신청 처리 절차〉

1. 신청

(사용 기관)

- ✓ 사용기관 등록 유형 확인
 - 기관 유형 검토 및 서류 준비
- ✓ 농협 채움카드 가맹점 번호 확인
 - NH농협카드 상담센터(☎1644-4000)
- ✓ 평생교육이용권 사용기관 등록 신청

※ 신청기관의 교육 강좌가 사업 목적에 부합하지 않거나 부정사용 우려가 있는 경우, 신청이 반려되거나 시정 요청될 수 있음

2. 접수 및 검토

(지자체)

- ✓ 신청서 접수
- ✓ 서류검토
- ✓ 가맹번호 전송
 - 전송처 : 국가평생교육진흥원, 농협

3. 가맹번호 요청

(광역시지자체 ↔ 국평원 ↔ 농협)

- ✓ 국평원
 - 2차 검토 및 가맹번호 전송
- ✓ 농협
 - 가맹번호 확인 및 등록처리
- ✓ 광역지자체
 - 가맹번호 등록 여부 확인

4. 승인

(광역시지자체)

- ✓ 사용기관 등록승인
 - ※ 영업일 기준 15일 내외 처리되며, 서류미비 시 반려됨
 - ※ 추가 서류보완이 필요한 경우 처리기간이 더 소요 될 수 있음

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

3. 사용기관 신청 제출 서류

① 사용기관 신청 제출서류

✓ 제출서류

제 출 서 류	내 용
사업자등록/고유번호증	• 대표자/사업자등록번호/주소 등 기관 정보 확인 목적
평생교육기관 증빙서류	• 평생교육시설신고증, 학원운영등록증(평생직업교육학원) 등 ※ 기관 유형 및 관련 법령에 따라 제출 서류가 상이하므로 [평생교육기관 유형별 제출서류] 확인 후 증빙자료 업로드
평생교육프로그램 운영과정	• 사용기관에서 운영 중인 평생교육 프로그램 중, 평생교육이용권으로 수강할 수 있는 강좌 ※ 양식 다운로드 후 작성하여 업로드 • 무료강좌, 영유아·청소년 대상 강좌 등 제외
운영과정 증빙자료	• 해당 관할청(해당 지역 교육지원청 등)에 신고한 교육과정 및 학습비 내역 등 운영근거제출 ※ 단, '기관의 설치 등록 신고 근거 법령'에 성인 대상 교육 관련 내용이 명시되지 않은 경우 기관 정관, 교육 활동 운영 실적, 수강료 증빙자료 제출
서약서	• 사용기관 준수사항 동의 등
기타서류	• 각 지자체별 필요를 요하는 제출서류

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

3. 사용기관 신청 제출 서류

2 기관 유형별 제출 서류

평생교육이용권 사용기관 등록 신청 시, **기관 유형 및 관련 법령에 따라 제출 서류가 상이하므로**
기관 유형별 제출 서류 확인한 후 서류를 준비해주시기 바랍니다.

✓ 평생교육법에 따른 평생교육기관 유형

기관 유형	제출 서류
장애인 평생교육 시설	• 장애인평생교육시설 등록증
노인평생교육시설	• 평생교육시설신고증
시·군·구 평생학습관	• 평생학습관 지정서, 평생교육 관련 운영 조례
읍·면·동 평생학습센터	• 지방자치단체 운영 조례
학교 부설 평생교육 시설	• 평생교육시설신고증 ※ 대학 부설 시설은 신고증, 설치 보고 공문
학교 형태의 평생교육 시설	• 평생교육 시설 등록증
원격 대학 형태의 평생교육 시설	• (원격교육 형태) 평생교육 시설 신고증 • (원격대학 형태) 교육부 장관 인가 ※ 평생교육시설신고증에 원격기관 도메인 주소가 확인되지 않는 경우, 교육지원청에 제출한 도메인 신고 증빙자료(도메인 등록 확인서 등) 추가 제출
사업장 부설 평생교육 시설	• 평생교육시설신고증
시민사회단체 부설 평생교육 시설	• 평생교육시설신고증
언론기관 부설 평생교육 시설	• 평생교육시설신고증
지식·인력개발 관련 평생교육 시설	• 평생교육시설신고증

✓ 그 밖에 다른 법령에 따른 평생교육 기관 유형 (1/2)

기관 유형	제출 서류
직업 능력 개발 훈련시설	• 협의요청서 또는 승인 요청서(공공직업훈련시설)
	• 직업 능력 개발 훈련시설 지정서(지정직업훈련시설)
전문예술법인단체	• 전문예술 법인단체 지정서 ※ 지정서의 '주요목적사업'에 평생교육관련 사업 명시 • 정관 • 전년도 사업 실적(성인대상교육 실적)
노인복지관	• 노인복지시설 설치신고필증 • 정관 • 전년도 사업 실적
노인교실	• 노인복지시설 설치신고필증
다문화 가족 지원센터	• 다문화가족지원센터 지정서
도서관	• 도서관 인정서 또는 도서관 등록증

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

3. 사용기관 신청 제출 서류

☑ 그 밖에 다른 법령에 따른 평생교육 기관 유형 (2/2)

기관 유형	제출 서류
지역문화예술 교육지원센터	• 지역 문화 예술 교육지원센터 지정서
박물관	• 박물관 등록증
미술관	• 미술관 등록증
비영리 민간단체	• 비영리민간단체등록증 ※ ‘주요목적사업’에 평생교육관련 사업 명시 • 정관 • 전년도 사업 실적(성인대상교육실적)
여성인력 개발센터	• 여성인력개발센터 지정서
자원봉사센터	• 관련 조례 또는 법인설립허가증(직영 기관) • 위탁 기관임을 증명하는 협약서(위탁 기관)
장애인복지관	• 장애인복지시설 신고증 • 전년도 사업 실적(성인대상교육실적)
시각장애인 등 생활지원센터	• 장애인복지시설 신고증 • 전년도 사업 실적(성인대상교육실적)
장애인 주간이용시설	• 장애인복지시설 신고증 • 전년도 사업 실적(성인대상교육실적)

기관 유형	제출 서류
사회복지관	• 설립 근거 관련 조례(공공복지관) 또는 사회복지 시설신고증(민간복지관) • 정관 • 전년도 사업 실적(성인대상교육실적)
주민자치센터 (자치 회관)	• 해당 지방자치단체의 주민자치센터 설치 및 운영 관련 조례
지방 문화원	• 지방 문화원 설립 인가증
평생직업교육학원	• 학원 설립 · 운영 등록증
자동차 운전 학원	• 자동차 운전학원 등록증
자동차 운전 전문학원	• 자동차 운전전문학원 지정증
대학 (시간제)	• 인가서 • 정관(시간제 등록생 내용 포함) • 시간제 등록생 모집 공고 등
발달장애인평생교육센터	• 운영관련 조례 • 위탁기관임을 증명하는 협약서(위탁기관) • 시설신고증

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

3. 사용기관 신청 제출 서류

3 사용기관 신청 제출서류

1. 평생교육 프로그램 운영과정 엑셀양식을 다운받습니다.

※ 사용기관 신청화면에서 운영과정 양식 다운로드 가능

2. 기관에서 운영하는 강좌정보 입력합니다.
- 강좌명, 대상, 강좌분류, 교육방법(온/오프라인), 총 교육일수, 총 교육단위, (회당)교육시간, 수강료, 교재비

<유의사항>

※ 현재 기관에서 운영 중인 강좌 중 평생교육이용권으로 수강가능한 강좌를 기재해 주시기 바랍니다(무료강좌, 영유아, 청소년 대상 강좌 제외)

※ 해당관할청(교육지원청 등)에 신고된 과정대로 운영 및 운영과정에 기재바라며, 운영중인 교육과정에 추가 또는 변경이 발생한 경우, 해당교육지원청에 변경 신고 후 수정된 운영 과정을 제출해 주시기 바랍니다.

※ 평생교육이용권지원금은 **수강료와 해당수강교재비로 사용가능**하며, 그 외 사용(재료비, 응시료, 자격발급비, 보험료 등)은 불가합니다.

※ 운영과정 작성에 대한 상세 작성방법은 운영과정 엑셀 양식 [시트2]를 참고 바랍니다.

<평생교육프로그램 운영과정 양식(엑셀파일)>

강좌명	대상자	강좌분류	교육방법	총 교육 일수 (일수/시간/회차)	총 교육 단위	(회당) 교육시간	수강료 (단위 : 원)	교재비 (단위 : 원)

<작성방법>

(예제)	강좌명	대상자	강좌분류	교육방법	총교육 일수/시간/회차	총교육 단위 구분	(회당) 교육시간	수강료 (단위 : 원)	교재비 (단위 : 원)
	생물강좌(영어회화)	성인	인문교양교육	오프라인(출석)	8	일	1	150000	10000
	생물강좌(아트인한글교실)	성인	기초문화교육	오프라인(출석)	10	시간	2	100000	
	생물강좌(강영학개론)	성인	직업능력교육	온라인	16	회차	2	100000	

작성방법	유의사항
<p>1. [대상자, 강좌명] 평생교육이용권은 성인 대상의 교육과정을 지원하므로, 강좌명은 기관에서 운영하는 성인대상 프로그램 강좌명만 작성해주시기 바랍니다. ※ 대상자에 일반, 취준생, 구직자 등 표현은 19세 미만이 포함 될 수 있어서 사용불가합니다. ※ 유아·아동 청소년 대상 프로그램은 평생교육이용권으로 수강이 불가합니다. ※ 평생교육이용권으로 수강가능한 강좌를 입력해주시기 바랍니다.</p> <p>2. [강좌 분류]는 평생교육법제2조1항에 따른 기초문화교육, 학력보완교육, 직업능력교육, 문화예술교육, 인문교양교육, 시민참여교육, 성인진로교육 강좌에 해당하는 한 가지를 선택해 적습니다. ※ 자세한 분류는 하단 '7대 영역 분류표'를 참조해주세요</p> <p>3. [교육 방법]은 온라인, 오프라인(출석), 혼합형(온/오프라인) 중 해당하는 한 가지를 선택해 적습니다.</p> <p>4. [총 교육일수(일수/시간/회차)]은 총교육 단위 구분에 일수, 시간, 회차 중 선택하여 해당 단위에 맞춰 기재합니다.</p> <p>5. [(회당)교육시간]은 1회당 교육시간이며 소수점 이하는 생략합니다.</p> <p>6. [수강료 및 교재비]는 원 단위로 작성해야 합니다. - 별도 교재비가 있는 경우만 교재비란에 작성바랍니다(e-book, PDF 등 전자교재 형태 불가)</p>	<p>1. 평생교육 프로그램 제공자는 아래 어느 하나에 해당하는 프로그램의 경우 평생교육이용권으로 수강불가하오니 운영에 유의해주시기 바랍니다. - 출결사항을 확인하기 어려운 방문형·자습형 프로그램 - 자습·회원비 명목의 활동 프로그램(동아리, 동호회 등) - 유아·아동·청소년 대상 프로그램(부모 동반 프로그램 포함) ※ 평생교육이용권 지원대상은 만19세 이상 성인을 대상으로 하고 있기 때문에, 유아·아동 청소년 대상 프로그램은 수강이 불가합니다.</p> <p>2. 운영과정에 기재한 교육과정은 관할청(예 해당지역 교육지원청 등)에 신고된 교육과정 및 학습비로 기재하고 운영해야 합니다. ※ 교육과정 변경사항 발생시 해당 관할청에 변경신고 이후 평생교육프로그램 운영과정을 수정하여 업데이트 바랍니다.</p>

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

3. 사용기관 신청 제출 서류

④ 운영과정 증빙자료 (해당 관할청에 신고내역(수강료책정증빙자료) 등 증빙자료 (예시))

기관 유형	증빙자료	비고
평생교육시설	<ul style="list-style-type: none">• 해당 교육지원청에 신고한 교육과정 편성표• 학습비 내역서	<ul style="list-style-type: none">• 대학부설의 경우 교육부 신고 공문 및 붙임자료(교육과정 세부 내역)
평생직업교육학원	<ul style="list-style-type: none">• 교습비 게시표 등 해당 교육지원청에 신고된 증빙서류	<ul style="list-style-type: none">• 교습비 게시표 또는 나이스 학원민원서비스 홈페이지 (https://hakwon.neis.go.kr/)에서 교육과정 조회내역
직업능력개발훈련시설	<ul style="list-style-type: none">• 일반인 과정 수강료 책정 증빙자료	<ul style="list-style-type: none">• 고용노동부에 신고된 교육과정 학습비와 동일한 경우에는 고용노동부 신고 증빙자료(각 과목별 통합 심사신청정보)로 제출
기타기관(기타법령)	<ul style="list-style-type: none">• 해당 관할청에 신고한 교육과정 증빙서류 또는 기관 수강료 책정 증빙자료 (내부 교육계획안 등 교육과정명 시수, 수강료가 확인되는 증빙자료)	<ul style="list-style-type: none">• 복지관, 비영리민간단체 등의 경우 <u>기관정관, 전년도 실적, 수강료 책정 증빙자료</u> 제출

I. 평생교육이용권 사용기관 등록 개요

4. 가맹번호 확인

가맹점 번호 알아보기

■ 농협 채움 가맹점 번호란?

- ✓ 특정 업소에서의 카드 결제를 위해 농협 카드사가 사업자에게 부여한 번호로 '1번'으로 시작하는 총 9자리 일련번호
- ✓ 평생교육이용권 사용기관 등록을 위해서는 반드시 농협카드 가맹점 번호를 필요로 함

농협 채움 가맹점 번호가 있는지 확인하기

홈페이지	농협 채움 가맹점 홈페이지(https://nhbizcard.nonghyup.com/imme0.menu) → 가맹점번호 조회 사업자등록번호 입력 시, 사업자등록번호로 등록된 가맹점 번호 조회 가능
콜센터	NH농협카드 고객센터 ☎1644-4000
협력사	업소(사업자)가 거래하는 PG사(결제대행사) 또는 VAN사(단말기 서비스사) 로 문의 ※ PG사를 이용하는 사용기관은 사전에 해당 PG사를 통해 평생교육이용권 사용가능한 가맹점 번호 발급 여부 확인 필요 (*범용가맹번호는 사용불가, 하나의 가맹점번호로 여러사업장(서브몰) 사용하는 가맹번호)

- ★ 농협 채움 가맹점 번호가 있다 → 별도 발급절차 불요 (사용기관 등록 신청서 작성하러 가기!)
- ★ 농협 채움 가맹점 번호가 없다 → 발급 필요

농협카드 가맹점 번호 발급 방법

- 농협카드 가맹점 상담센터(☎1644-4000) 상담사 연결
- PG사 또는 VAN사 이용 기관인 경우, 협력사 문의

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

1 평생교육바우처 홈페이지 접속

The screenshot shows the homepage of the Lifelong Education Voucher website. A red circle with the number '1' is placed over the '평생교육바우처' logo in the top left corner. A red rectangle with the number '2' is placed over the '바우처 사용기관 신청' (Voucher Using Institution Application) button, which is located in the middle left section of the page. A red arrow points from the '확인' (Confirm) button in the '사용기관 지역 선택' (Select Using Institution Region) pop-up window to the '바우처 사용기관 신청' button. The '사용기관 지역 선택' window is a modal that appears when the '사용기관 지역 선택' link is clicked. It contains a grid of radio buttons for selecting a region. The regions listed are: 서울특별시, 부산광역시, 대구광역시, 인천광역시, 광주광역시, 대전광역시, 울산광역시, 세종특별자치시, 경기도, 충청북도, 충청남도, 전라남도, 경상북도, 경상남도, 제주특별자치도, 강원특별자치도, and 전북특별자치도. Below the grid, it says '※ 교육시설주소지 기준으로 선택 바랍니다' (Please select based on the educational facility address). The '바우처 사용기관 신청' button is a blue button with a white computer icon and the text '바우처 사용기관 신청' and '평생교육바우처 사용기관으로 등록하면 평생교육바우처 카드를 사용할 수 있습니다.' (If registered as a lifelong education voucher using institution, you can use the lifelong education voucher card).

1 평생교육바우처

2 바우처 사용기관 신청

평생교육바우처 사용기관 지역 선택

※ 교육시설주소지 기준으로 선택 바랍니다

바우처 사용기관 안내

교육 받으실 수 있는 기관을 알려드립니다.

바우처 사용처

평생교육바우처는 바우처 사용기관의 평생교육강좌 수강료 및 해당하는 교재비에 사용할 수 있습니다.
※ 이외 사용 불가

자주하는 질문

자주하는 질문들을 확인해보세요.

상담센터

☎ 1600-3005

평일 09:00 ~ 18:00 운영 (점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)
※ 주말 및 공휴일 휴무

참고사항

- 1 평생교육바우처 홈페이지(<https://vch.illcard.kr/>)로 접속
- 2 [바우처 사용기관 신청] 클릭하면 사용기관 지역 선택 팝업 노출
- 사용기관 지역 선택 팝업에서 지역을 선택하면 해당 지자체 홈페이지로 이동

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

2 기본정보 - 지자체 홈페이지 메인



참고사항

- ① 사용기관 로그인 및 등록 신청 클릭

2 기본정보 - 로그인

서울특별시 | 평생교육이용권

로그인

아이디

비밀번호

로그인

아이디 찾기 | 비밀번호 변경

인증번호

유형: ☒ 전자우편주소

전자우편주소: **전송**

인증번호: **확인**

사용기관 등록 신청

관련 사이트 ▼

참고사항

- 1 아이디와 비밀번호를 입력 후 **[로그인]** 버튼 클릭
- 2 인증번호 입력
- 전자우편주소 입력 후 **[전송]** 버튼 클릭하여 전송된 인증번호 입력
- **[확인]** 버튼 클릭 시, 로그인 처리되어 메인 페이지로 이동
- 3 지자체 홈페이지를 통해 진입하여 **[사용기관 등록 신청]** 배너를 클릭하면 사용기관 등록 신청 1단계 페이지로 이동

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

3 사용기관 등록신청 - 약관동의

평생교육이용권

평생교육이용권 사용기관 신청

평생교육이용권 이용을 위한 사용기관 신청 화면입니다.

1단계
약관동의

2단계
본인인증

3단계
신청서 작성

4단계
담당자 등록

5단계
첨부

6단계
작성완료

1. 약관동의

[필수] 이용약관

내용보기 ☒ 동의안함 ☐ 동의함

[필수] 개인정보 수집 · 이용 내역

내용보기 ☒ 동의안함 ☐ 동의함

2

다음

평생교육이용권 (04520) 서울특별시 중구 창계천로 14 (무교동77) 관련 사이트

이용약관 | 개인정보처리방침

COPYRIGHT 2024. NATIONAL INSTITUTE FOR LIFELONG EDUCATION. ALL RIGHTS RESERVED.

참고사항

- ① 홈페이지 이용약관 , 개인정보 수집 내용보기 및 동의 후 [다음] 진행
- ② [다음] 버튼 클릭 시, 2단계 본인인증 페이지로 이동

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

3 사용기관 등록신청 - 본인인증

서울특별시 평생교육이용권

이용권 사용기관 신청

평생교육이용권 이용을 위한 사용기관 신청 화면입니다.

1단계 약관동의 2단계 **본인인증** 3단계 신청서 작성 4단계 담당자 등록 5단계 첨부 6단계 작성완료

2. 본인인증

본인인증 수단 선택

1

공동인증서 휴대폰인증 아이핀(i-pin)

신청정보

2

이름 주민등록번호

3 이전 4 인증

PASS 인증을 넘어 일상으로 PASS

이용중인 통신사를 선택해 주세요

SKT KT LG U+ SKT 알뜰폰 KT 알뜰폰 LG U+ 알뜰폰

알뜰폰 사업자 확인

참고사항

- 1 본인인증 방법(공동인증서, 휴대폰인증, 아이핀) 선택
- 2 이름과 주민등록번호를 입력
- 3 [이전] 버튼을 클릭 시, 1단계 약관동의 페이지로 이동
- 4 [인증] 버튼을 클릭 시, 선택한 본인인증 방법에 해당하는 인증 팝업이 노출. 해당 팝업에서 인증 완료하면, 3단계 신청서 작성 페이지로 이동

3 사용기관 등록신청 - 신청서작성(1/4)

이용권 사용기관 신청

평생교육이용권 이용을 위한 사용기관 신청 화면입니다.

1단계
약관동의

2단계
본인인증

3단계
신청서 작성

4단계
담당자 등록

5단계
첨부

6단계
작성완료

3. 신청서 작성

신청정보

① 사업 신청 유형 ● 일반

사업 신청 지역 서울특별시

기관 조회

기관명 ▼

검색

사업자등록번호	기관명	주소	대표자
조회를 해주세요.			

닫기

* 는 필수사항입니다.

기관 기본 정보

② 기관명*

③ 사업자등록번호*

④ 기관 대표자명*

기관조회(학점은행제)

초기화

* 기관명은 (평생교육)시설신고증상의 명칭으로 기재바랍니다. 학점은행제 평가인증기관의 경우만 기관조회 바랍니다

사업자인증

* 사업자인증 실패 시 나이스(niceid.co.kr 또는 1600-1522)로 문의하시기 바랍니다.

참고사항

- ① 사업 신청 유형과 지역 확인
- ② [기관명] 기관명 기재
- (평생교육) 시설신고증 상의 명칭으로 기재
* 학점은행제 기관의 경우, [기관 조회(학점은행제)] 버튼을 통해 사용기관의 기관 정보를 조회한 후 기관명 반영
- ③ 사업자등록번호 입력 후 [사업자인증] 버튼 클릭
- ④ 기관 대표자명 입력

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

3 사용기관 등록신청 - 신청서작성(2/4)

참고사항

- ① 설립구분 선택
- ② 근거법령 선택
- ③ 기관유형 선택
- ④ 기관구분 체크(온라인, 오프라인 교육기관)
- ⑤ 주소 입력
- [주소 검색] 버튼 클릭 시, 사용자 주소 수정 가능(상세 주소는 직접 입력하여 수정)
- ⑥ 지도 서비스를 제공하는 오프라인의 사용기관일 경우, 체크
- 네이버 API를 통해 지도 서비스 제공
- ⑦ 전화번호 입력
- ⑧ 전자우편주소 입력
- ⑨ 대표 홈페이지 주소 입력 후 유효성 체크 버튼 클릭하여 홈페이지 정상 연결여부 확인

①	설립 구분*	<div>선택하세요 ▼</div> <ul style="list-style-type: none"> 법인의 경우 재단법인, 사단법인, 의료법인, 사회복지법인, 종교법인, 학교법인 등 구체적으로 적어주십시오. 단체인 경우 비영리민간단체, 종교단체 법인이 아닌 사단, 재단 등 구체적으로 적어주십시오.
②	근거 법령*	<input type="radio"/> 평생교육법 <input type="radio"/> 기타법령 • 기관의 설립(인가·등록)의 근거 법령을 선택해 주십시오.
③	기관 유형*	<div>선택하세요 ▼</div> <ul style="list-style-type: none"> 평생직업교육학원은 반드시 근거법령을 '기타법령'으로 변경하여주시기 바랍니다. 원격평생교육시설로 신고된 기관은 대학이 아니더라도, 기관유형을 원격대학형태의 평생교육시설로 선택하시기 바랍니다.
④	기관 구분*	<input type="checkbox"/> 온라인 교육기관 <input type="checkbox"/> 오프라인 교육기관 • 온·오프라인 교육 모두 제공 시 두 곳 모두 체크해주시기 바랍니다.
⑤	주소*	<div> <input type="text"/> <input type="button" value="주소검색"/> </div> <div> <input type="checkbox"/> 지도 서비스 제공 (오프라인 교육기관 체크시 선택 가능합니다.) </div>
⑦	전화번호*	<div> <div>선택 ▼</div> <div>- <input type="text"/> - <input type="text"/></div> </div> <ul style="list-style-type: none"> 입력된 전화번호는 홈페이지를 통해 공개됩니다.
⑧	전자우편주소*	<div> <input type="text"/> @ <input type="text"/> <div>직접입력 ▼</div> </div>
⑨	대표 홈페이지 주소	<input type="text"/> <input type="button" value="유효성체크"/>

3 사용기관 등록신청 - 신청서작성(3/4)

가맹점 번호*

(최대 10개 등록 가능)

가맹점 번호 조회

가맹점 번호 추가

! 가맹점 번호를 모르신다면 조회 후 아래 가맹점 번호 입력란에 기입해주세요.

1

☐ PG사 가맹번호인 경우 체크

- 평생교육이용권 카드 사용을 위해서는 반드시 농협채움 가맹점 등록 후 정확한 가맹점 번호 제공 바랍니다.
- PG사 가맹번호인 경우, PG사측에 평생교육이용권 사용가능 가맹번호를 확인하여 기재 바랍니다.

운영 강좌 유형*

☐ 문화예술교육
☐ 성인 문해교육
☐ 성인 진로개발역량 향상교육
☐ 시민참여교육
☐ 인문교양교육
☐ 직업능력 향상교육
☐ 학력보완교육

게이시아서비스

토스페이먼츠

한국정보통신

케이에스넷

파서브코리아

카카오페이

㈜케이지모빌리언스

나이스페이먼츠

렉토파이낸셜

페이레터주식회사

선택

유효성체크

가맹점 번호 입력란에 기입해주세요.

☒ PG사 가맹번호인 경우 체크

- 기관이 운영 중인 강좌 유형을 선택하고 빈칸에 강좌 종류를 간략히 적어주십시오.

참고사항

① 가맹점 번호 입력

- 농협 채움 가맹번호로 기재(1로 시작하는 9자리 가맹번호)

* [가맹점 번호 조회] 버튼 클릭 시, 농협채움 가맹점 번호 조회 사이트로 이동

- PG사 가맹번호인 경우, 체크란에 체크 시 PG사 선택란 노출

- 가맹점 번호 추가 버튼으로 최대 10개까지 등록 가능

참고사항

- 1 기관운영강좌 유형을 체크(다중선택 가능)하고 강좌 종류 입력
- 2 검색 키워드 입력(최대 3건)
- 3 평생교육프로그램 운영과정 파일 첨부
- [양식 다운로드] 버튼 클릭 시, 운영과정 양식(엑셀) 다운로드
- 4 [다음] 버튼 클릭 시, 4단계 담당자 등록 페이지로 이동

[illegible]

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

3 사용기관 등록신청 - 담당자등록

이용권 사용기관 신청

평생교육이용권 이용을 위한 사용기관 신청 화면입니다.

1단계
약관동의

2단계
본인인증

3단계
신청서 작성

4단계
담당자 등록

5단계
첨부

6단계
작성완료

4. 담당자 등록

업무 담당자 정보 *는 필수사항입니다.

1	이름*	홍길동	
2	기관ID*	25a0096 <small>• 사업자등록번호 인증 시 0는 자동으로 부여됩니다.</small>	
3	비밀번호*	영문/숫자/특수문자조합으로9~16자리	
3	비밀번호확인*		
4	휴대전화번호*	<div>선택</div> <div>-</div> <div></div> <div>-</div> <div></div>	<div>문자인증</div> <input type="checkbox"/> 문자 서비스 수신동의 <small>• 홈페이지 로그인 시 휴대전화 인증이 필요하므로 업무 담당자의 정확한 휴대번호를 입력하여 주시기 바랍니다.</small>
5	전자우편주소*	<div></div> <div>@</div> <div></div> <div>직접입력</div>	<div>이메일 인증</div> <input type="checkbox"/> 전자우편 수신동의 <small>전자우편 수신 동의에 동의하지 않을 시, 평생교육이용권 관련 안내 메일을 받아보실 수 없습니다.</small>
6	업무내선번호	<div>선택</div> <div>-</div> <div></div> <div>-</div> <div></div>	<small>• 업무내선번호는 업무담당자의 직통연락처로 기재되며, 홈페이지에는 노출되지 않습니다. • 업무내선번호는 평생교육이용권 관리자와 직접 소통할 수 있는 직통번호로 기재해주세요.</small>

이전

다음

참고사항

- ① 본인인증 시, 인증 받은 성명이 자동으로 표시
- ② 기관 ID는 자동으로 부여되며 변경 불가
- ③ 비밀번호 입력
 - 영문, 숫자, 특수문자 조합하여 최소 9자리부터 최대 16자리까지 입력
 - 비밀번호확인 : 비밀번호 동일하게 한번 더 입력
- ④ 휴대전화번호 입력 후 [문자인증] 버튼 클릭
알림톡(SMS)으로 발송된 인증번호를 입력한 후 [확인] 버튼 클릭
- ⑤ 전자우편주소 입력 후 [이메일 인증] 버튼 클릭
전자우편주소로 발송된 인증번호를 입력한 후 [확인] 버튼 클릭
- ⑥ 업무내선번호 입력

II. 평생교육이용권 사용기관 등록 신청방법

3 사용기관 등록신청 - 첨부

참고사항

- 1 사업자등록증/고유번호증 [파일첨부] 버튼을 클릭 시, 첨부 파일 업로드 (필수 항목)
- 2 평생교육기관 증빙서류 [파일첨부] 버튼을 클릭 시, 첨부 파일 업로드 ※ [확인하기] 버튼 클릭 시, 기관 유형별 제출서류 안내 팝업 표시
- 3 운영과정 증빙자료 [파일첨부] 버튼을 클릭 시, 첨부 파일 업로드 ※ [확인하기] 버튼 클릭 시, 기관 유형별 증빙자료 안내 팝업 표시
- 4 사용기관 준수사항 서약서는 양식다운로드 후 작성하여 [파일첨부] 버튼을 통해 첨부 파일 업로드
- 5 [다음] 버튼을 클릭 시, 6단계 작성완료 페이지로 이동

1단계
약관동의

2단계
본인인증

3단계
신청서 작성

4단계
담당자 등록

5단계
첨부

6단계
작성완료

5. 첨부

증빙자료

* pdf 또는 jpg 파일만 첨부 가능합니다.

1	* 사업자등록증 / 고유번호증	<input type="text"/>	파일첨부
2	* 평생교육기관 증빙서류	<input type="text"/>	파일첨부 <input type="button" value="확인하기"/>
3	* 운영과정 증빙자료 <input type="button" value="확인하기"/>	<input type="text"/>	파일첨부

서약서

* pdf 또는 jpg 파일만 첨부 가능합니다.

4	* 사용기관 준수사항 서약서	<input type="text"/>	파일첨부 <input type="button" value="양식다운로드"/>
---	-----------------	----------------------	--

이전

5 다음

3 사용기관 등록신청 - 작성완료

이용권 사용기관 신청

평생교육이용권 이용을 위한 사용기관 신청 화면입니다.

1단계
약관동의

2단계
본인인증

3단계
신청서 작성


4단계
담당자 등록

5단계
첨부

6단계
작성완료

6. 작성완료

평생교육이용권 사용기관 등록 신청 완료




홍길동 님의 사용기관 등록 신청이 완료되었습니다.

회원아이디 25a0099는 기관 대표 아이디로 패스워드와 함께 철저히 관리해주시기 바랍니다.
기관 등록 신청 정보는 이용권 사용기관 메뉴의 "사용기관 신청 현황" 에서 확인하실 수 있습니다.

1

확인

평생교육이용권

이용약관 | 개인정보처리방침

COPYRIGHT 2024. NATIONAL INSTITUTE FOR LIFELONG EDUCATION. ALL RIGHTS RESERVED.

관련 사이트 ▼

참고사항

- 1 [확인] 버튼 클릭 시, 메인 페이지로 이동
(지자체 담당자 접수 전에는 사용기관 신청현황 페이지에서 수정 가능)

4 사용기관 등록신청 현황 조회

사용기관 등록 신청 현황

신청정보

1	접수번호	2025-00014	2	신청상태	신청
	반려 사유				
3	신청일	2025.03.20	4	처리일	

5 기관 기본 정보

기관명	국평원(테스트)2				
사업자등록번호	107 - 82 - 12593	기관 대표자명	김대표	설립구분	개인
근거 법령	평생교육법	기관 유형	시민사회단체 부설 평생교육시설		
기관 구분	<input checked="" type="checkbox"/> 온라인 교육기관 <input checked="" type="checkbox"/> 오프라인 교육기관				
주소	(04520) <input type="checkbox"/> 지도 서비스 제공 (오프라인 교육기관 체크시 선택 가능합니다.)				
	서울특별시 중구 청계천로 14 111				
전화번호	3780 - 9761				
전자우편주소	mfung@nile.or.kr 전자우편 수신동의 				

참고사항

- 1 사용기관 등록 신청 시, 자동으로 부여되는 접수번호 노출
- 2 신청상태에서 사용기관 등록 신청에 대한 현황 확인 가능
 - 신청 (지자체 관리자 미접수)
 - 검토 (지자체 관리자 신청 접수)
 - 가맹번호요청 (지자체 > 국평원 > 농협으로 가맹번호 처리 요청)
 - 승인 (관리자 승인으로 로그인하여 홈페이지의 모든 메뉴 이용 가능)
 - 반려 (관리자가 반려) : 반려 시에만 반려 사유가 노출
※ 반려사유는 신청상태가 반려 시에만 노출되는 영역
- 3 신청일은 담당자가 사용기관 신청한 일자로 노출
- 4 처리일은 관리자가 승인한 일자로 노출
- 5 기관 기본 정보, 신청인(업무담당자), 평생교육프로그램 운영과정, 증빙자료는 등록 시 입력한 정보 및 신청한 문서 확인 가능

평생교육이용권 사용기관 업무



평생교육이용권 부정사용 방지



이용자 부정사용 방지

- 이용자의 바우처 카드 양도·대여 등을 통한 부정사용, 바우처 사용처 이외 목적 외 사용, 현금화 등 이용자의 부정사용이 발생하지 않도록 방지해야 하며, 사용기관은 부정사용 처리에 협조해야 함

※ 이용자 부정사용 방지 안내문, 사용기관 홈페이지 공지사항, 강좌 상품 및 결제 페이지, 배너 등을 활용하여 이용자에게 부정사용 관련 충분한 안내 및 홍보 필요



사용기관 부정사용 규정 준수

- 사용기관 등록 범위·자격 미충족(허위 등록), 타인 명의도용 및 이용자 바우처 임의 사용, 사용처 이외 강좌 수강 및 목적 외 사용 유도, 서비스 비용 허위·과다 청구, 담합에 의한 현금화 금지 등 사용기관 부정사용 규정을 준수해야 함
- 사용기관 준수사항을 이행하지 않거나, 부정사용 행위 적발 시 사안에 따라 사용기관 운영 중지 또는 등록 취소, 부당 이득금액 반환 등 관련 규정 및 법령에 따라 처리될 수 있음

평생교육이용권 사용기관 업무



평생교육이용권 사용기관 준수사항

평생교육법 및 동법 시행령·시행규칙, 「평생교육이용권 운영 규정」 등에 근거하여, 평생교육이용권 사용기관은 평생교육이용권 사업 운영·관리에 있어 다음의 사항을 준수하여야 합니다.

1. 사용기관은 평생교육이용권 지원 대상자가 카드를 사용할 수 있도록 등록해야 하며, 등록 정보나 교육 과정이 변경될 경우 즉시 수정 또는 변경 신청해야 합니다.
2. 사용기관은 이용자에게 우수한 강좌와 참여 기회를 제공하고, 정확한 정보를 통해 학습권을 보호하며, 허위 정보로 인한 피해를 방지해야 합니다.
3. 사용기관은 등록 신고 자료, 이용자 강좌 신청서 및 출결 자료 등 평생교육이용권 관련 자료를 보관하고, 모니터링 및 점검 시 자료 제출에 응해야 합니다.
4. 사용기관은 학습비 반환 시, 관련 법령에 따라 이용권 카드의 전체 또는 부분 취소를 통해 환불해야 하며, 물품 제공이나 현금 지급은 불가합니다.

평생교육이용권 사용기관 업무

🔍 평생교육이용권 사용기관 준수사항

5. 사용기관은 평생교육이용권 업무와 관련하여 얻은 이용자의 개인정보를 평생교육이용권 사업 목적 이외에 다른 용도로 사용하거나, 제3자에게 제공할 수 없습니다.
6. 사용기관은 평생교육이용권의 투명하고 건전한 운영을 위해 부정 사용을 방지하고, 부정 사용 처리에 협조해야 합니다.
 - 사용기관은 타인사용 등 부정사용 방지를 위해 신분증 확인 등의 본인확인 절차를 마련
 - 평생교육이용권은 강좌 수강료와 교재비에만 사용 가능하며, 목적 외 사용 시 제재
 - 부정 행위 시, 부당 이득금액 반환, 제재 부과, 운영 중지 또는 등록 취소 등 관련 법규에 따라 제재
7. 사용기관은 평생교육이용권 이용자의 지원 여부 및 관련 정보가 노출되지 않도록 주의해야 하며, 준수 사항 미이행 시 운영 중지, 등록 취소, 법령에 따른 제재가 있을 수 있습니다. 따라서 이용자 지원, 부정 사용 방지 및 사업 운영 관리에 적극적으로 협조해야 합니다.

◎ 사용기관 준수사항은 해당 지역 지자체의 사용기관 준수사항 서약서를 반드시 확인해 주시기 바랍니다.

IV. 주요문의 내용

사용기관 등록 관련 주요문의 내용



자주하는 질문 FAQ

Q1. 평생교육이용권 사용기관은 무엇인가요?

- ☞ 학습자가 평생교육이용권을 사용하여 수강료를 결제할 수 있도록 등록된 기관을 의미합니다. 평생교육이용권 이용자에게 우수한 평생교육 강좌 참여기회를 제공하고, 지속적인 학습 참여를 독려하는 역할을 수행하고 있습니다.

Q2. 사용기관인데 반려된 사유를 알려주세요

- ☞ 반려사유는 사용기관 시스템에 로그인한 후 **[이용권 사용기관] > [사용기관 등록 신청 현황]** 메뉴에서 확인할 수 있습니다. 상세한 반려사유가 기재되어 있으므로 이를 참고하여 보완 후 다시 신청해 주세요.

Q3. 로그인 계정/비밀번호를 분실했습니다. 어떻게 찾을수있을까요?

- ☞ 로그인 페이지에서 '아이디 찾기' 및 '비밀번호 변경' 을 클릭하면 분실한 아이디를 확인하고 비밀번호를 변경할 수 있습니다.

IV. 주요문의 내용

사용기관 등록 관련 주요문의 내용



자주하는 질문 FAQ

Q4. 하나의 사업자등록번호로 두 개의 교육기관을 운영하는 경우, 한 곳만 사용기관으로 등록 하여 두 기관에서 함께 이용할 수 있을까요?

☞ 2개의 교육기관(또는 원격기관)을 운영하는 경우, 사업자등록번호가 동일하더라도 각각의 사용기관으로 등록 신청해 주셔야 합니다. 또한, 각 사용기관은 개별 가맹점 번호를 사용해야 하며, 동일한 가맹점 번호를 중복하여 등록할 수 없습니다.

※ 해당 경우, 사업자등록증 제출 시 '사업자단위과세 종된 사업장 명세' 별지도 함께 첨부하여 제출

Q5. 사용기관 등록 할 때 필요한 서류가 무엇인가요?

☞ 등록 시 필요한 서류 중 평생교육기관 증빙서류는 신청기관의 유형에 따라 상이합니다. 보다 자세한 내용은 홈페이지 자료실의 '평생교육이용권 사용기관 등록 안내서'를 참고하시기 바랍니다.

IV. 주요문의 내용

사용기관 등록 관련 주요문의 내용



자주하는 질문 FAQ

Q6. 평생교육이용권으로 회원가입비, 응시료 등 결제가 가능한가요?

- ☞ 평생교육이용권은 등록된 사용 기관에서 개설한 평생교육 강좌의 수강료 및 해당 강좌의 교재비에 한하여 사용할 수 있습니다. 따라서, 수강료와 별도로 청구되는 교재비, 사용 기관이 아닌 곳에서 구매한 교재비, 재료비, 회원가입비, 응시료, 검정료 등에는 사용할 수 없습니다.

Q7. 사용기관으로 신청했는데 언제 승인되나요?

- ☞ 업무일 기준으로 평일 약 15일 정도 소요됩니다. 보완이 필요한 경우 신청이 반려되며, 반려 사유는 신규 평생교육이용권 홈페이지에 로그인 후 '사용기관 신청 현황'에서 해당 신청 내역을 클릭하면 상세히 확인할 수 있습니다.

감사합니다

